**送付書類チェックリスト**

送付書類がすべて整っているか以下チェックリストで確認をし、提出してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者氏名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 本人チェック欄　　　 | 日本栄養士会チェック欄 |
| □ | 更新申請書（様式1） | □ |
| □ | 在宅訪問管理栄養士認定証コピー | □ |
| □ | 筆頭論文のコピーもしくは学術大会における筆頭発表抄録のコピー | □ |
| □ | 複雑困難な症例に対する訪問栄養食事指導のレポート（2例以上）（様式2） | □ |
| □ | 更新単位計算書（様式3） | □ |
| □ | Ⅰ実践活動、Ⅱ自己研鑽、Ⅲ学術活動における単位取得の記録 | □ |
| □ | 実践報告書（Ⅰ実践活動）（様式4） | □ |
| □ | 学術活動一覧（Ⅲ学術活動）（様式5） | □ |
| □ | 更新料の振込明細書のコピー | □ |
| □ | 返信用のレターパックプラス１枚 | □ |
| □ | 送付書類チェックリスト（様式6）　※本紙 | □ |