

キャリアシート

会員番号		氏名	職域	経験年数	年
計画（テーマ）					
研修会名		研修会主催者			
受講形式と時間			単位	単位	
研修会内容 （講師、研修形式など）					
研修（研鑽）の目的 （何を学びたいのか）					
研修で学んだこと					
実践で活用できる内容					

実践の記録（OJT : on the job training）

実践の場で効果があったこと	
実践事例	
これをふまえ、さらに学習すべき項目	
学習目標をすべて達成できなかった理由	

*この様式を参考に、各自で作成することもできます。ただし、指定の項目は全て入れてください。