

キャリアシート

会員番号	氏名	職域	経験年数	年
計画 (テーマ)				
研修会名		研修会主催者		
受講形式と時間			単位	単位
研修会内容 (講師、研修形式など)				
研修 (研鑽) の目的 (何を学びたいのか)				
研修で学んだこと				
実践で活用できる内容				

実践の記録 (OJT : on the job training)

実践の場で効果があつたこと	
実践事例	
これをふまえ、さらに学習すべき項目	
学習目標をすべて達成できなかった理由	

* この様式を参考に、各自で作成することもできます。ただし、指定の項目は全て入れてください。