

「健康増進のしおり」の編集・制作に関する業務委託企業募集について

公益社団法人 日本栄養士会

平成 29 年 11 月 1 日

本会で発行している「健康増進のしおり」の編集・制作にかかる業務を委託する企業を、以下により募集します。

1. 「健康増進のしおり」の概要

- (1) 目的 国民の健康の保持・増進のために、管理栄養士・栄養士が栄養・食生活指導等の際に指導用媒体として活用し、国民自らが行う健康づくりに資する。
- (2) ターゲット 国民・健康づくり、生活習慣病予防等に興味のある人(テーマにより異なる)
- (3) 体裁 4 ページ A3 版 2 つ折り、表紙+記事(2 ページ)+広告(ヤクルト本社より提供された原稿をもとに制作)
- (4) 用紙 コート四六判 90kg、4c/4c
- (5) 発行 年間 4 回 (4 月 1 日、7 月、10 月、1 月)
- (6) 発行部数 各 70,000 部
- (7) 発行元 公益社団法人 日本栄養士会
- (8) 協賛 株式会社ヤクルト本社

2. 依頼業務内容

- (1) 監修者への取材
- (2) ライティング、デザイン、校正校閲、イラスト
- (3) 監修者、日本栄養士会担当者、ヤクルト本社担当者との連絡調整
- (4) 制作物の印刷、配送手配
- (5) ホームページ掲載データ用 PDF の納品
- (6) その他、日本栄養士会担当者から指示のある事項

3. 契約期間

平成 30 年 1 月～平成 31 年 3 月末日

4. 契約条件

- (1) 日本栄養士会の運営方針に賛同し、依頼内容に同意できること。
- (2) 日本栄養士会の運営に協力的であること。
- (3) 窓口(担当者)を明確にして連絡調整をスムーズに行えること。
- (4) 依頼内容の受託経験、もしくは受託可能な技術・技能を持ち備えていること。

- (5) 契約期間中、安定的なサービスを提供できる体制にあること。
- (6) 会社経営について
 - ・経営が安定していることを示すことができること。
 - ・会社経営の理念やビジョンが社会に貢献できるものであること。

5. 応募方法

応募される場合には、平成 29 年 11 月 24 日（金）15 時までに、下記書類を各 7 部揃えて、書類提出先まで提出してください。

- ① 会社概要
- ② 依頼内容に相当する貴社の業務実績
- ③ 依頼内容に対応する体制（担当者およびその体制）
- ④ 依頼内容の業務に関する費用見積書（1 号あたり、発行部数 70,000 部）
- ⑤ 制作スケジュール（1 号あたり）
- ⑥ 「糖尿病予防」をテーマに、健康増進のしおりを作成することになったと仮定して、表紙および記事（A4 版 2 ページ）の案を提出すること。

6. 審査について

- (1) 提出いただいた書類をもとに、日本栄養士会に設置された選考委員会において、審査を行います。
なお、委員会は非公開で行われ、選考過程に関する問合せには応じられません。
- (2) 審査にあたっては、以下の視点から評価し、総合的に判断します。
 - ・価格の適正さ
 - ・実施体制（管理・業務執行体制）
 - ・実施の確実性
 - ・提案事項の妥当性
 - ・過去の実績
- (3) 審査結果については、採択された企業等に対して文書で通知します。
なお、不採択理由についての問合せには応じません。

7. 問合せおよび書類提出先

公益社団法人 日本栄養士会 事務局（担当：宝崎）
〒105-0004 東京都港区新橋 5-13-5 新橋 MCV ビル 6 階
TEL：03-5425-6555 FAX：03-5425-6554
E-mail：takarazaki@dietitian.or.jp