

更新申請書類チェックリスト

更新申請書の記載内容、添付書類について、以下の項目が正しく記載されているかチェックし、本チェックリストを一番上にし、すべての書類を1つにクリップ止めし、所属の都道府県栄養士会へ提出してください。

本人チェック欄

栄養士会チェック欄

<更新申請書>

| | | |
|--------------------------|----------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 認定分野に○がある。 | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 管理栄養士もしくは栄養士に○がある。 | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 氏名欄は、署名または記名押印をしている。 | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 日本栄養士会会員番号を記載している。 | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 連絡先を記載している。 | <input type="checkbox"/> |

<添付書類>

| | | |
|--------------------------|--|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 基幹教育の 30 単位以上の取得記録がある。 | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 自己研鑽の 20 単位以上を証明できる書類の添付がある。 | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 基幹教育及び自己研鑽における取得単位数が 60 単位（臨床栄養 70 単位）以上の取得記録がある。 | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 学会の参加証原本（3 回以上）：添付している。（臨床栄養は 5 回以上） （コピーの場合は、その理由書を添付） | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 更新料の振込明細のコピーがある。 | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 更新カード用の写真を提出した。（2021 年 ___月___日 メール送信） | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 返信用レターパックプラス（返信先住所記入）：1 枚ある。 | <input type="checkbox"/> |

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | 『2021 年度 認定管理栄養士・認定栄養士の認定更新のための実施要項』記載内容について同意します。 |
|--------------------------|--|